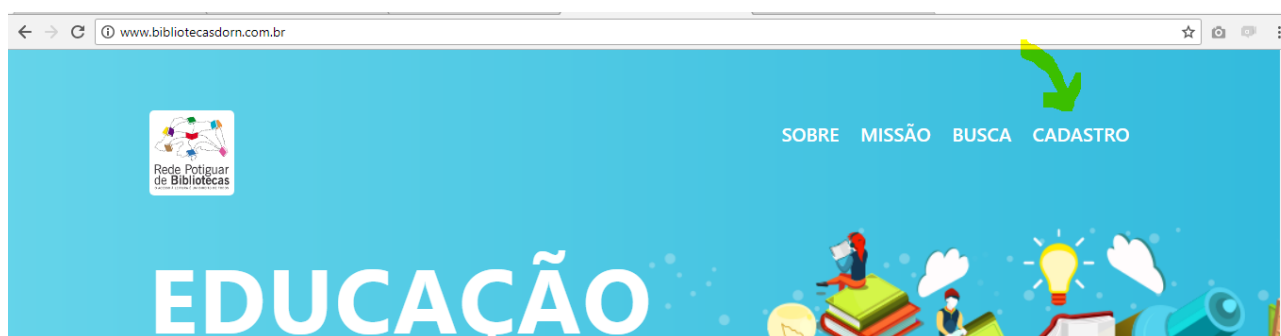


Rede Potiguar de Bibliotecas

bibliotecasdorn.com.br

Para cadastrar sua biblioteca:

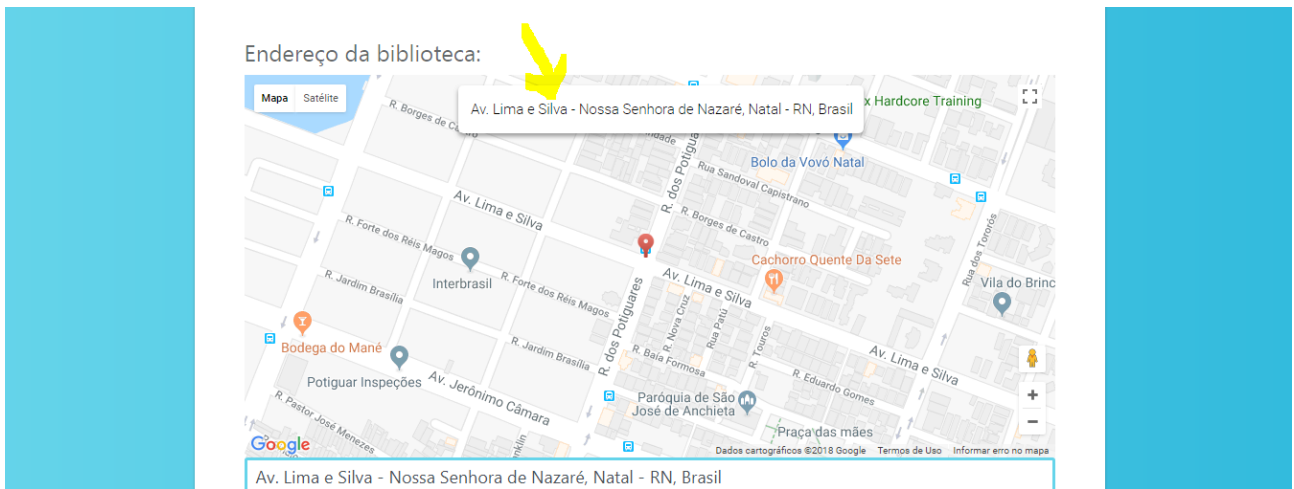
1 - Clique em “Cadastro no topo da página”



2 - Preencha os campos “Nome do cadastrante”, “Email do cadastrante”, “Telefone do cadastrante”, “Nome da biblioteca”, “Cidade”

A screenshot of the 'CADASTRO' registration form. The form is white and set against a blue background. At the top, the word 'CADASTRO' is written in large white letters. To the right, there is a link that says 'Precisa de Ajuda?'. The form contains two input fields: 'Nome do cadastrante:' and 'Email do cadastrante:'. Each field has a green question mark icon to its right, indicating that help is available for these fields.

3 - Digite o endereço da biblioteca no campo do dentro do mapa e escolha o local no menu que surge.



4 - Em seguida, clique no mapa para posicionar o marcador exatamente sobre onde se encontra a biblioteca.



5 - Clique em “Carregue sua imagem” para selecionar um arquivo de imagem para sua biblioteca.

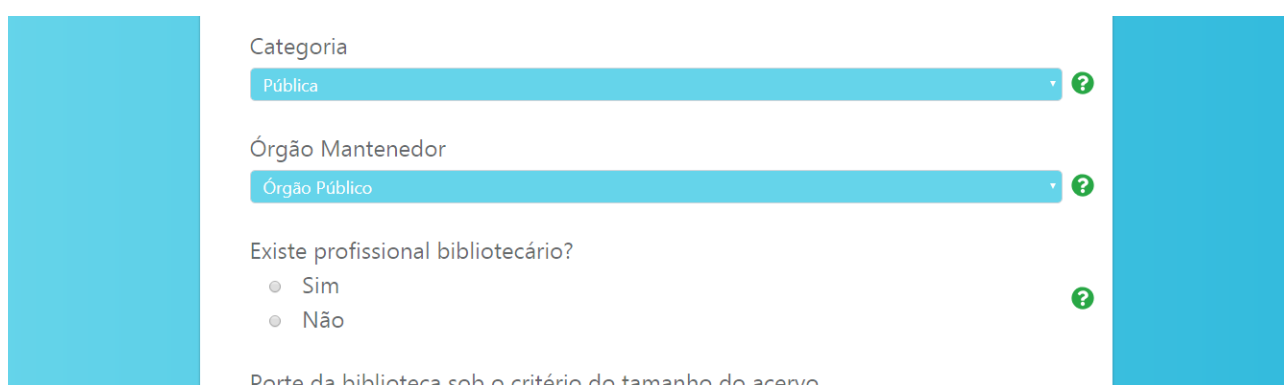


Imagem da Biblioteca

Carregue sua imagem

Categoria

6 - Preencha os demais campos referentes aos dados da biblioteca.



Categoria

Pública

Órgão Mantenedor

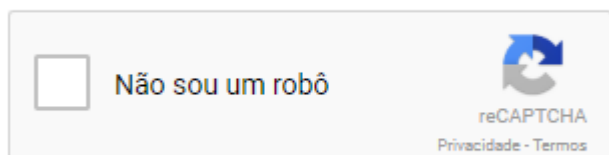
Órgão Público

Existe profissional bibliotecário?

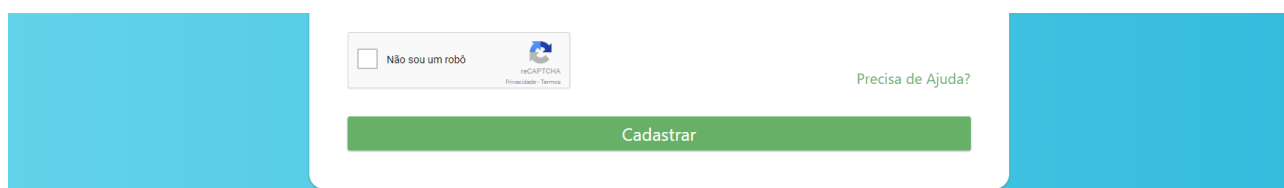
- Sim
- Não

Porte da biblioteca sob o critério do tamanho do acervo

7 - Clique em “Não sou um robô” e siga as instruções se surgir alguma.



8 - Clique em cadastrar para salvar a sua biblioteca.



9 - Você receberá uma confirmação e em um código para usar quando quiser alterar a sua biblioteca. Anote este código em um local seguro. Ele é a chave para que o cadastro de sua biblioteca possa ser atualizado no futuro.



10 - Pronto, sua biblioteca está cadastrada. Basta navegar para a página inicial e irá encontrá-la no buscador de bibliotecas.



Para alterar a sua biblioteca:

1 - Entre em bibliotecasdorn.com.br e localize a sua biblioteca através do buscador de bibliotecas da página inicial.



2 - Clique no ícone do lápis que aparece quando o cursor do mouse se move sobre uma biblioteca.



3 - Insira o código da biblioteca e pressione a tecla Enter.



4 - Pronto. Basta preencher os campos e atualizar sua biblioteca seguindo as mesmas instruções para cadastrar uma biblioteca.

